Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сельцовская средняя общеобразовательная школа имени Е.М.Мелашенко»
(МБОУ «Сельцовская СОШ»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Сельцовская СОШ»
(протокол от 29.08.2022 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Рубцова Г.А.
приказ №149-о от 29.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ о формах обучения

Положение о формах обучения в МБОУ «Сельцовская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ «Сельцовская СОШ».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность образовательного учреждения МБОУ «Сельцовская СОШ» (далее - ОУ), реализующего общеобразовательные программы по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. С учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися, обучение осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм обучения, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП).

1.4. Освоение образовательных программ возможно в форме семейного образования и самообразования.

1.5. Обучающиеся осваивающие общеобразовательные программы в очной, заочной формах, по ИУП, зачисляются в контингент обучающихся ОУ.

1.6. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования и в форме самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

1.7. Выбор формы обучения до завершения получения ребенком основного общего образования осуществляют родители (законные представители) обучающихся при приеме в школу, в том числе в порядке перевода. При выборе формы обучения родители (законные представители) обучающегося должны учесть мнение ребенка и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии), особенности организации обучения, установленные положением.

После получения основного общего образования или после достижения 18 лет обучающиеся самостоятельно выбирают форму обучения с учетом особенностей организации обучения, установленных положением.

1.8. Выбор формы обучения осуществляется по личному заявлению и оформляется приказом директора в сроки и в порядке, предусмотренные законодательством.

1.9. Перевод обучающегося на другую форму обучения осуществляется при наличии вакантных мест для приема по выбранной форме обучения и соблюдении особенностей организации обучения, установленных положением. Перевод на другую форму обучения осуществляется по личному заявлению и оформляется приказом директора в течение пяти рабочих дней с момента подачи заявления.

Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или иным лицом заключен договор об образовании в отношении обучающегося, приказ издается на основании соответствующих изменений, внесенных в такой договор.

2. Организация получения общего образования по очной форме обучения

2.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает

обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых общеобразовательным учреждением.

2.2. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам организуется в соответствии с расписанием занятий, которое определяется ОУ.

2.3. Учебный год в ОУ начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

2.4. В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются ОУ самостоятельно.

2.5. Учебная и внеучебная нагрузка обучающихся, режим занятий определяется в ОУ в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.6. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном локальным нормативным актом ОУ.

2.7. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.10. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.11. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок её проведения определяются Министерством образования и науки Российской Федерации.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации.

2.13. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается

аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

2.14. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.15. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ОУ выдаётся справка об обучении или о периоде обучения, по образцу, самостоятельно установленному ОУ.

3. Организация получения общего образования по очно-заочной форме обучения

3.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ: начального общего, основного общего, среднего общего образования, с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.

3.2. Продолжительность учебного года при очно-заочной форме обучения составляет не менее 34 учебных недель. Учебный год начинается с 1 сентября.

3.3. Перевод обучающихся на очно-заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1).

3.4. Для обучающихся, выбравших очно-заочную форму обучения, составляется индивидуальный план обучения с учетом пожеланий и возможностей участников образовательного процесса (Приложение 2).

3.5. При выборе очно-заочной формы обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление родителей (законных представителей);
- согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка;
- индивидуальный план обучения на полугодие со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации и промежуточную аттестацию, с контактными адресами и телефонами;

3.6. Ответственным за организацию обучения обучающихся в очно-заочной форме является заместитель директора по УВР.

3.7. Для получения общего образования в очно-заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действуют Федеральные государственные образовательные стандарты.

3.8 Обучающиеся в очно-заочной форме имеет право в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом по выбранным предметам и программам: посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы; брать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться на учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

3.8. В электронном классном журнале в строчке ученика, переведенного на очно-

заочную форму обучения, выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами, утверждёнными в индивидуальном плане обучающегося.

3.9. Обучающийся, получающий образование в очно-заочной форме может получать в ОО дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы.

3.10. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценивания обучающихся, порядка и периодичности текущей и промежуточных аттестаций обучающихся.

3.11. Качество освоения программ основного общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, контролируется с помощью различных видов контроля. Формы и сроки проведения оценивания знаний обучающегося по основным темам, определяются участниками образовательного процесса и фиксируются в учебном плане обучающегося. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в очно-заочной, заочной формах в период обучения несут их родители (законные представители).

3.12. При обучении в очно-заочной (заочной) форме оценка качества освоения основных общеобразовательных программ включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию на уровне основного общего и среднего общего образования.

3.13. Отметки за четверть и год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом индивидуального учебного плана и определённых им сроков сдачи работ.

3.14. Порядок, формы и сроки проведения промежуточных и итоговых аттестаций для учащихся, обучающихся в очно-заочной форме устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом, по основным образовательным областям общеобразовательных программ учреждения, размещённых на официальном сайте школы и согласуются с родителями обучающегося (или законным представителем) с момента перехода на очно-заочное обучение на текущий учебный год.

3.15. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по предметам, изученным в очно-заочной форме, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений Российской Федерации.

3.16. Обучающиеся, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.

3.17. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета ОУ. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. ОУ обязано создать условия для ликвидации этой задолженности учащимся и обеспечить контроль над своевременностью её ликвидации.

3.18. Обучающиеся на ступени основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних продолжают получать образование в иных формах.

3.19. Выпускникам, после прохождения ими государственной (итоговой) аттестации, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

3.20. Обучающимся, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты,

выдаётся справка установленного образца.

4. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

4.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся в общеобразовательном учреждении - по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

4.3. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса конкретного вида общеобразовательного учреждения.

4.4. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме ОО предоставляет обучающемуся (воспитаннику):

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;
- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их выполнения;
- перечень тем для проведения зачетов;
- расписание консультаций, зачетов (экзаменов) (Приложение 3).

4.5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме обучения определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно.

Текущий контроль освоения обучающимися (воспитанниками) общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется соответствующим протоколом; полученная отметка заносится в журнал.

Годовые отметки обучающемуся (воспитаннику), осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

4.6. Обучающиеся (воспитанники), осваивающие в заочной форме общеобразовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, продолжают в дальнейшем осваивать общеобразовательные программы по этим предметам в очной форме.

Директору МБОУ «Сельцовская
СОШ» Рубцовой Г.А.

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Зарегистрированного по адресу:

Контактные телефоны:

Заявление

Прошу перевести моего(ю) сына (дочь) _____,

_____ года рождения, обучающегося _____ класса, с очной формы
обучения на очно-заочную (заочную) форму получения образования с прохождением
аттестации на общих основаниях, в соответствии с индивидуальным учебным планом.

Предметы для изучения в заочной форме

(перечислить): _____

Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающегося в период обучения беру на себя.

дата

подпись

Индивидуальный план
освоения общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучающегося МБОУ «Сельцовская СОШ»

_____ (Ф.И.О., класс)

Образовательная область (в соответствии с учебным планом), программы дополнительного образования, программы внеурочной деятельности	Учитель предметник (эл.адрес, телефон)	Учебно-методический комплекс	Темы предмета из рабочей программы учителя (с учетом увеличения или уменьшения в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся)	Формы взаимодействия участников образовательного процесса	Формы проведения промежуточных аттестация и отслеживания прохождения программы	Даты проведения консультации, тестирований, опросов и т.д

Дата _____

Подписи

Родителей _____

Директора ОУ _____

Зам.директора _____

Учителя-предметники:

Индивидуальный план
освоения общеобразовательной программы в заочной форме обучающегося МБОУ «Сельцовская СОШ»

_____ (Ф.И.О., класс)

План учебной работы на четверть (полугодие) по предмету	Учитель предметник (эл.адрес, телефон)	Учебно-методический комплекс	Перечень практический и лабораторных работ (с образцами выполнения)	Перечень контрольных работ (с образцами выполнения)	Перечень тем для проведения зачетов	Даты проведения консультация, тестирований, опросов и т.д

Дата _____

Подписи

Родителей _____

Директора ОУ _____

Зам.директора _____

Учителя-предметники: