

муниципальное образование
Госненский район Ленинградской области

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сельцовская средняя общеобразовательная школа имени Е.М. Мелашенко»
(МБОУ «Сельцовская СОШ»)

ПРИКАЗ

№ 88-о от 31.08.2023 г.

Об организации питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание учащихся с 01.09.2023 г. согласно Положению «Об организации бесплатного питания»:
по следующему графику:
начальная школа:
9:10 - 9:25 – завтрак
11:00 – 11:20 – обед
средняя школа:
9:10 – 9:25 – завтрак 5-11 классы
11:00 – 11:20 – обед 5-6 классы
12:00 – 12:20 – обед 7-11 классы
2. На основании постановления Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 г №295 учащихся 1-4 классов обеспечить бесплатно 0,2 литра молока в учебные дни и установить стоимость не более 14,80 рублей.
3. Обеспечить горячим бесплатным питанием 1-4 классы на основании постановления Правительства РФ от 20.06.2020 г № 900.
4. Обеспечить горячее питание льготной категории обучающихся с 04.09.2023 г. на основании постановления Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 г. №295.
5. Классным руководителям оповестить родителей обучающихся, которые нуждаются в льготном питании до 01.09.2023 года.
6. Михалеву Светлану Юрьевну назначить организатором питания.
7. На Николаеву Жанну Владимировну возложить ответственность за прием, хранение, обеспечение продуктами питания пищеблока, согласование и реализацию питания в соответствии с меню, ведение журналов.
8. Установить стоимость питания за родительскую плату в размере 100 рублей – обед, 25 рублей – завтрак.
9. В целях обоснованности предоставления бесплатного питания создать комиссию по предоставлению бесплатного питания в составе:
Председатель:
Мартынова Н.С. – заместитель директора по ВР
Члены комиссии:
Фарисеева С.М. – социальный педагог
Савельева Т.П. – общественный инспектор по охране прав детства
Молчанова В.А. – уполномоченный по правам ребенка
Сокович Т.Г. – учитель
Евдокимова Е.В. – председатель родительского комитета
Михалева С.Ю. – организатор питания
10. Создать бракеражную комиссию в составе:
Николаева Ж.В. – заведующая столовой
Михалева С.Ю. – организатор питания
Полуян В.И. – медицинская сестра

11. Организовать график дежурства в столовой следующими учителями:
 - Понедельник – Кривенко Т.А., Михайлов В.К.
 - Вторник – Кузнецов П.А., Гулин В.А.
 - Среда – Воробцов В.Г., Буджак Н.Н.
 - Четверг – Фарисеева С.М., Сокович Т.Г.
 - Пятница – Антипина Е.В., Григорьева Л.В.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Г.А. Рубцова