Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сельцовская средняя общеобразовательная школа имени Е.М. Мелашенко» Тосненского района Ленинградской области

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению решением педагогического совета Протокол № 1 от 29.08.2022 г.	Утверждено приказом директора школы № 128-о от 29.08.2022 г. _____ Г.А. Рубцова

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по предоставлению бесплатного питания

Положение
«О Комиссии по предоставлению бесплатного питания»

1. Общие положения.

1.1. Положение о Комиссии по предоставлению бесплатного питания разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областного закона Ленинградской области от 17.11.2017 № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», постановления Правительства Ленинградской области от 6 августа 2018 года № 285 о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 24 октября 2006 г. № 295 «Об утверждении порядка организации бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области, и установлении стоимости бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области» (с действующими изменениями), с целью социальной защиты обучающихся, охраны их здоровья, совершенствования системы организации питания детей, эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на эти цели, и регламентирует порядок предоставления бесплатного питания обучающимся.
1.2. Деятельность Комиссии по предоставлению бесплатного питания осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников.
1.3. Комиссия по предоставлению бесплатного питания является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе.
1.4. Комиссия по предоставлению бесплатного питания работает совместно с администрацией образовательного учреждения, органами самоуправления образовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.
1.5. Положение о Комиссии по предоставлению бесплатного питания принимается на неопределенный срок.
Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждаются директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Структура Комиссии по предоставлению бесплатного питания.

2.1. Комиссия по предоставлению бесплатного питания включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителей общественности (членов родительского комитета), общее количество членов Комиссии по питанию – 7 человек.
2.2. Председателем Комиссии по предоставлению бесплатного питания является заместитель директора по ВР, назначаемый директором школы.
2.3. В состав Комиссии по предоставлению бесплатного питания также входят:
социальный педагог;
общественный инспектор по охране прав детства;
уполномоченный по правам ребенка;
председатель родительского комитета;
учитель;
организатор питания.
2.4. Для ведения протокола заседаний Комиссии по предоставлению бесплатного питания из его членов избирается секретарь.
2.5. Комиссия по предоставлению бесплатного питания собирается по мере необходимости.

2.6. Решения на заседании Комиссии по предоставлению бесплатного питания принимаются большинством голосов от присутствующих членов Комиссии.
2.7. Состав Комиссии по предоставлению бесплатного питания утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы Комиссии по предоставлению бесплатного питания.

3.1. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в школе.
3.2. Реализация социальных гарантий обучающимся, относящихся к категориям, имеющих право на получение бесплатного питания;
3.3. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

4. Компетенция Комиссии по предоставлению бесплатного питания.

4.1. К компетенции Комиссии по предоставлению бесплатного питания относятся:
- изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении;
- изучение документации по организации бесплатного питания в общеобразовательном учреждении;
- внесение предложений по улучшению системы организации питания на бесплатной основе.

5. Права, обязанности и ответственность комиссии по предоставлению бесплатного питания.

5.1. Решения Комиссии по предоставлению бесплатного питания должны быть законными и обоснованными. Решения Комиссии по предоставлению бесплатного питания, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Комиссией по предоставлению бесплатного питания, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).
5.2. Комиссия по предоставлению бесплатного питания имеет право:
- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в общеобразовательном учреждении;
- предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию организации бесплатного питания;
- участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией бесплатного питания и деятельностью пищеблока;
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам бесплатного питания, контролировать выполнение принятых на Комиссии по предоставлению бесплатного питания предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение бесплатного питания в школе;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией бесплатного питания в школе.

5.3. Комиссия по предоставлению бесплатного питания несет ответственность:
- за соблюдение в процессе организации бесплатного питания в образовательном учреждении действующего законодательства;
- за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей);
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за информирование родителей (законных представителей) обучающихся.

6. Делопроизводство комиссии по предоставлению бесплатного питания.

6.1. Протоколы заседаний Комиссий по предоставлению бесплатного питания ведутся секретарем Комиссии по питанию. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.