

Муниципальное
бюджетное
общеобразовательное
учреждение
«Сельцовская средняя
общеобразовательная
школа имени Е.М. Мелашенко»
ПРИКАЗ
№ 132/2-о от 27.11.2020 г.
Об утверждении
Программы воспитания

На основании протокола педагогического совета №3 от 27.11.2020 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу Программу воспитания и социализации обучающихся «Одаренность. Творчество. Успех».
2. Утвердить Программу воспитания.
3. Приступить к реализации Программы воспитания с 01.01.2021 года.
4. Ответственной за сайт Фаткуллиной И.А. разместить Программу воспитания на сайте школы.
5. Классным руководителям разработать планы воспитательной работы согласно приложению к Программе воспитания до 31.12.2020 года.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя по ВР Мартынову Н.С.
7. Создать Комиссию по противодействию коррупции в МБОУ «Сельцовская СОШ».
8. Утвердить состав комиссии (приложение №1)
9. Утвердить положение о комиссии (приложение №2).
10. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции (приложение №3).
11. Утвердить перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение №4).
12. Определить направления деятельности учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками (приложение №5).
13. Утвердить кодекс этики и служебного поведения сотрудников учреждения (приложение №6).
14. Утвердить Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов МБОУ «Сельцовская СОШ» (приложение №7)
15. Утвердить Форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов (приложение №8) и Журнал регистрации уведомления о возникшем конфликте интересов или возможном его возникновении (приложение №9).
16. Назначить заместителя директора по безопасности Шепеля С.А. ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ «Сельцовская СОШ».

17. Назначить секретаря Шепель Л.П. ответственной за прием, регистрацию и ведения журнала регистрации интересов в МБОУ «Сельцовская СОШ».
18. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Сельцовская СОШ» оставляю за собой.
19. Заместителю директора по безопасности Шепелю С.А. довести настоящий приказ до сотрудников МБОУ «Сельцовская СОШ» под роспись.
20. Заместителю директора по безопасности при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МБОУ «Сельцовская СОШ» по роспись, предупредить их об ответственности за его выполнение.
21. Ответственной за сайт Фаткуллиной И.А. разместить на сайте МБОУ «Сельцовская СОШ» пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.
22. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Г.А. Рубцова